

孝义市人民政府办公室

孝义市人民政府办公室 2021 年政府信息公开工作年度报告

本报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》和《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》要求，对孝义市人民政府办公室开展政府信息公开工作的情况进行报告。本报告中所列数据的统计期限自 2021 年 1 月 1 日起，至 2021 年 12 月 31 日止。

一、总体情况

2021 年，孝义市人民政府办公室坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指引，深入学习贯彻党的十九大和十九届历次全会精神，认真贯彻落实国务院、省、吕梁市政务公开工作部署要求，政府信息公开工作进一步规范。

（一）完善信息公开制度建设。印发《2021 年政务公开工作要点》，对全年政府信息公开工作任务和要求进行规范。主动公开坚持应公开尽公开的原则，在市政府网站首页开设政务信息公开栏目，下设公开指南、公开制度、主动公开内容、公开年报、依申请公开五个专栏，及时对政府及各部门各类动态进行发布，提高公众对政府工作的知晓度和认可度。规范依申请公开办理，

全面实行“登记制”和“书面答复制”，有申请必登记、有申请必答复，健全完善登记、审核、办理、答复、归档等工作制度。今年以来，市政府共受理群众公开申请 8 件，全部依法予以答复。

（二）规范政府办公室发文公开属性管理。按照“谁制作、谁提出、谁审查、谁公开、谁负责”，遵循依法、及时、高效、准确的原则，在公文制发的过程中同步确定其主动公开、依申请公开、不予公开三种属性。全年共制发“孝政发”“孝政办发”公文 60 个，其中主动公开 56 个，全部在政府门户网站公示，不予公开 4 个。

（三）完善政府信息公开平台建设。一是加强政务新媒体管理。贯彻落实省政府办公厅关于“县级政府部门及乡镇（街道）原则上不单独开设政务新媒体”工作要求，严禁私自开设微博、微信公众号、抖音、今日头条、快手等各类新媒体账号，定期不定期开展排查检查，未经规定报备程序开设的立即关停。二是规范政府公报工作。政府网站设立政府公报专栏，提供目录导航、文件下载等服务，优化阅读界面，实现政府公报电子化便民化。2021 年共制发 6 期政府公报，全部在政府网站公开。三是强化政府网站建设。市政府办公室对政府网站进行常态化监督管理，严格落实值班读网制，及时排查问题和制定解决方案，注重对网络及设备的日常管理和维护保养，对网络结构进行优化，加强分级分权管理，使信息安全风险得到有效降低，较好的保障了网站的安全稳定运行。

（四）强化考核评价和结果运用。印发《孝义市 2021 年度政务公开工作考核方案的通知》《孝义市 2021 年报送政府信息公开工作年度报告实施方案》《孝义市开展 2021 年度政务公开工作考核的通知》，对 48 家单位进行年度集中考核，从组织机构、内部流程、公开内容、公开形式、回应关切、平台建设、公开效果等方面进行考核，采取现场考核与网上考核相结合，量化打分评定等次，纳入年终目标责任制考核重要指标。目前考核工作已经结束。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	2	0	2
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为: 第一项加第二项之和, 等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		7	0	0	0	0	0	7	
二、上年结转政府信息公开申请数量		1	0	0	0	0	0	1	
本年 度办 理结 果	(一) 予以公开	5	0	0	0	0	0	5	
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
4. 保护第三方合法权益		0	0	0	0	0	0	0	

三、 本年度办 理结果	(三) 不予 公开	5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法 提供	1.本机关不掌握相关政府信息	3	0	0	0	0	0	3
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予 处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0

三、 本年 度办 理结 果	(六) 其他 处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	8	0	0	0	0	0	8	
四、 结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、 政府信息公开行政复议、 行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

今年以来，我办认真落实省、吕梁市关于政务公开各项工作部署，各项工作有序开展，取得了一定成效，但与上级的要求和先进地区相比，工作还存在很多不足和差距，发文政策性解读形式单一，业务指导和跟踪督办落实的力度还需加大。下一步，我办将继续加大信息公开工作力度，不断提升规范化、科学化水平，推动政务公开工作上台阶。**一是加大组织协调力度。**认真分析研判全市政务公开，加大常态化监督力度，及时协调解决工作中存在的问题。**二是加大业务培训力度。**积极组织各乡镇（街道）、相关部门进行集中培训，精准掌握信息公开工作规范要求，不断提升政务公开业务水平。**三是加大服务保障力度。**坚持与时俱进，不断对政府门户网站进行更新完善，加强硬件和软件支撑，为做好政务公开工作提供全方位保障。

六、其他需要报告的事项

无其他需要报告的事项。


孝义市人民政府办公室
2022年1月19日

（此件公开发布）